

Zarządzenie nr 6/2018
Rektora Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej
z dnia 1 października 2018r.

w sprawie **zasad pobierania i wysokości opłat za usługi edukacyjne i związanych z nimi**
Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej

Na podstawie:

- art. 23 ust.1 pkt. 10 ustawy z dnia 30 sierpnia 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2018r. poz. 1668),
- §27 ust.4 pkt. 28 *Statutu Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej* nadanego decyzją Zarządu ARUZE Spółka z o.o. z dnia 1 lutego 2013r.,
- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018r. *w sprawie studiów* (DZ.U. z 2018r. poz. 1861), zwanego dalej rozporządzeniem.

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wyższa Szkoła Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej, zwana dalej „*Uczelnia*” pobiera opłaty za usługi edukacyjne związane z:
 - a) kształceniem studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, zwanych dalej *czesnym*,
 - b) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - c) prowadzeniem zajęć nie objętych planem studiów.
2. Wysokość opłat za usługi edukacyjne określone w ust. 1 nie może przekraczać kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrożenia strategii uczelni.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 są obowiązujące do czasu ukończenia studiów.
4. Wysokość opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w ust. 1 określona jest załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Wyższa Szkoła Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej pobiera opłaty za przyjęcie na studia obejmujące:
 - a) opłatę wpisową,
 - b) opłatę za przeprowadzenie rekrutacji.
2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 pkt. b ustalana jest na podstawie cytowanego na wstępie rozporządzenia.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 określona jest załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Wyższa Szkoła Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej pobiera opłaty administracyjne, w tym za:
 - a) wydanie indeksu i oraz jego duplikatu,

- b) wydanie legitymacji studenckiej oraz jej duplikatu,
 - c) wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu,
 - d) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu,
 - e) za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą.
2. Wysokość opłat za wydanie dokumentów, o których mowa w ust. 1 uczelnia ustala na podstawie cytowanego rozporządzenia.
 3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 określona jest załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Opłaty wnosi się w kasie uczelni bądź na konto bankowe uczelni

Santander Consumer Bank I O/Ruda Śląska
Konto numer 75 1090 2037 0000 0001 3017 9676

2. Datą wpłaty jest data zaksięgowania bankowego wpłaty na koncie uczelni.
3. W dokumentach przelewu bankowego należy podać tytuł płatności np. czesne za semestr.

§ 5

1. Wniesienie wszystkich należnych Uczelni opłat jest warunkiem otrzymania kart okresowych osiągnięć studenta, zaliczenia semestru i dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.
2. W przypadku nie wniesienia przez studenta należnych uczelni opłat, Uczelnia może dochodzić swoich należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również na drodze sądowej.
3. W sprawach nieuregulowanych zarządzeniem decyzje podejmuje Rektor.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do usług edukacyjnych od roku akademickiego 2018/2019.
5. Informacja o wysokości opłat za usługi edukacyjne i związanych z nimi, o których mowa w §§ 1-3 zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie **www.wsnsrs.edu.pl**.
6. Z dniem 1 października 2018r. traci moc Zarządzenie nr 6/2011 Rektora Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej z dnia 10 października 2011r. w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat za usługi edukacyjne Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej.

Załącznik:

1. Wysokość opłat za usługi edukacyjne i związanych z nimi od roku akademickiego 2018/2019