

## **REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW WYŻSZEJ SZKOŁY NAUK STOSOWANYCH W RUDZIE ŚLĄSKIEJ**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Regulamin świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

1. Zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w Wyższej Szkole Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej, zwanej dalej „Uczelnią”.
2. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w pkt 1.
3. Sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta.
4. Tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.

#### **§ 2**

1. Uczelnia tworzy Fundusz stypendialny dla studentów.
2. Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej dokonuje podziału dotacji otrzymanej z budżetu państwa na pomoc materialną dla studentów.
3. Student może ubiegać się o:
  - 1) stypendium socjalne,
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) zapomogę,
  - 4) stypendium Rektora.
4. Wysokość i liczba przyznanych świadczeń jest uzależniona od stanu środków Funduszu stypendialnego, otrzymanych z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na następny rok.

#### **§ 3**

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 i 2 oraz 3 przyznawane są na pisemny wniosek studenta (Załączniki: Nr 1, Nr 2 i Nr 3) przez Dziekana lub Wydziałową Komisję Stypendialną. Świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 4 jest przyznawane na wniosek studenta (Załącznik Nr 4) przez Rektora lub Wydziałową Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną.

2. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1–4 przysługują na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
3. Student studiujący na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku studiów.
4. Student otrzymujący świadczenie jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu którejkolwiek okoliczności, mających wpływ na prawo do świadczeń.

#### § 4

1. Świadczenia nie przysługują:
  - 1) Studentowi posiadającemu tytuł zawodowy, w tym uzyskane za granicą:
    - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
    - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeśli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia,
  - 2) w czasie oczekiwania na powtarzanie semestru,
  - 3) w okresie przedłużenia złożenia egzaminu dyplomowego,
  - 4) jeśli okres studiowania przekracza 6 lat.
2. Student traci prawo do świadczeń w przypadku:
  - 1) ukończenia studiów przed terminem określonym w planie studiów,
  - 2) skreślenia z listy studentów w trakcie roku akademickiego,
  - 3) niezaliczenia semestru,
  - 4) gdy uzyskał świadczenia na podstawie nieprawdziwych danych,
  - 5) rezygnacji z kontynuowania studiów,
  - 6) rezygnacji z przyznanych świadczeń,
  - 7) po zdezaktualizowaniu się przynajmniej jednego z warunków przyznania świadczeń,
  - 8) został ukarany prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.
3. Decyzja o przyznaniu świadczeń, o których mowa § 2 ust. 3 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, po zaistnieniu sytuacji opisanej w ust. 2 pkt 1–2.
4. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 2, pkt 8) student zobowiązany jest do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.
5. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywego oświadczenia, wstrzymuje się wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia (wstrzymuje wypłatę świadczenia).

#### § 5

1. Stypendia, o których mowa w § 2 przyznawane są na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
2. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1-2 i pkt 4 w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr, lub pierwszy rok studiów rozpoczyna się od semestru letniego– przez okres 4 miesięcy, natomiast zapomogę dwa razy w roku akademickim.

3. Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1-2 i 4 wypłaca się, co miesiąc z zastrzeżeniem, że stypendia za październik i listopad mogą być wypłacane w grudniu.
4. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 i 4 nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

## § 6

Student, który został oddelegowany na studia do innej uczelni w kraju lub za granicą (np. program Sokrates/Erasmus, itp.) w czasie oddelegowania ma prawo do świadczeń, o których mowa w § 2.

## Stypendium socjalne

## § 7

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest średni miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny, za ubiegły rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki.
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta,
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 3 pkt 3:
  - 1) w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26 rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt 2,
    - d) osiągnął pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej,
  - 2) lub jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

5. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającą studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, oraz wysokość stypendiów ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów w drodze zarządzenia z tym, że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1952, z późn. zm.).
6. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
8. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 4, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny. Student otrzymujący alimenty ma obowiązek przy każdej zmianie decyzji ustalającej ich wysokość, przedstawić w Dziekanacie aktualny wyrok sądowy zasądzający alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej należy przedłożyć przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o częściowej, a w przypadku niepłacenia alimentów o całkowitej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów lub informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą.
9. W przypadku zmiany sytuacji rodzinnej, która nastąpiła w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, polegającej na zmianie składu rodziny w związku z zasądzeniem świadczeń alimentacyjnych na rzecz studenta, jego rodzeństwa lub dziecka studenta do dochodu rodziny studenta przyjmuje się wysokość miesięczną zasądzonych alimentów. W składzie rodziny nie uwzględnia się osoby rodzica, od którego zostały zasądzone alimenty oraz jego dochodów.
10. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego poprzedniego roku kalendarzowego.
11. Prawo do stypendium socjalnego ustalane jest ponownie w trakcie roku akademickiego w przypadku:

- 1) zwiększenia się albo zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko uczące się oraz o zaprzestaniu nauki w trakcie roku akademickiego przez rodzeństwo lub dziecko studenta, które ukończyło 18 lat,
  - 2) utraty albo uzyskania dochodu w sytuacjach wymienionych w ustawie o świadczeniach rodzinnych,
  - 3) uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta bez względu na wiek orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub odpowiednika tego orzeczenia, o ile osoby te pozostają na utrzymaniu rodziny studenta, a także w przypadku utraty takiego orzeczenia z powodu zakończenia okresu, na który niepełnosprawność była orzeczona lub z innych przyczyn.
12. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty. Student jest zobowiązany do poinformowania Dziekanatu o uzyskaniu nowego tytułu dochodu swojego i członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki raz po tym roku, jeśli dochód istnieje w dniu składania wniosku o stypendium socjalne, a także w trakcie pobierania stypendium socjalnego. Jeśli dochód został uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki ustalając dochód rodziny studenta dochód ten dzieli się przez liczbę miesięcy, w którym został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
13. W przypadku, gdy dochód został uzyskany po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód rodziny studenta powiększa się o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
14. W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany przez członka rodziny studenta dochód powoduje utratę lub zmniejszenie świadczeń świadczenia nie przysługują lub zostają zmniejszone od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od uzyskania dochodu.
15. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, przed ustaleniem prawa do stypendium socjalnego ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
16. W przypadku utraty dochodu prawo do świadczeń ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, a kiedy utrata dochodu jest powiązana z uzyskaniem innego tytułu dochodu od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od uzyskania dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
17. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.

18. Student otrzymujący świadczenia jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Dziekanat o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na prawo świadczeń w szczególności: o wszelkich zmianach zachodzących w składzie jego rodziny, w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu osiągnięcia przez dziecko pobierające naukę 26 roku życia oraz o zaprzestaniu nauki w trakcie roku akademickiego przez rodzeństwo lub dziecko studenta, które ukończyło 18 lat. W takich przypadkach prawo do stypendium socjalnego ustala się ponownie w trakcie roku akademickiego.
19. Szczegółowy wykaz dokumentacji wymaganej do określenia dochodu studenta stanowi załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.
20. Wniosek o stypendium socjalne, wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 8 składa się w dziekanacie, w terminie do 31 października dla rozpoczynających rok 1 października i do 30 marca dla rozpoczynających rok 1 marca.
21. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium po terminie określonym w ust. 9 stanowi podstawę do wydania decyzji odmownej, jeśli środki przeznaczone na ten cel zostały już rozdysponowane.
22. W przypadku, gdy opóźnienie złożenia wniosku nastąpiło z powodu szczególnych okoliczności lub nie wyniknęło z winy studenta, Uczelniana Komisja Stypendialna może podjąć decyzję o przyznaniu stypendium na podstawie wniosku złożonego po upływie terminu, o którym mowa w ust. 9.
23. Student składając wniosek oraz dokumenty, o których mowa w ust. 8, składa oświadczenie o ich prawdziwości pod rygorem odpowiedzialności karnej.
24. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
25. Wysokość stypendium socjalnego przyznanego studentowi zależy od wysokości miesięcznego dochodu przypadającego na członka rodziny studenta.

## **§ 8**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości - do szczególnie uzasadnionych przypadków należą:
  - 1) obłożna choroba studenta, rodziców, rodzeństwa będącego we wspólnym gospodarstwie domowym lub własnych dzieci,
  - 2) poniesienie znacznych strat na skutek klęski żywiołowej,
  - 3) śmierć jedyne go żywiciela rodziny,
  - 4) pełne sieroctwo.

## **Stypendium dla osób niepełnosprawnych**

## **§ 9**

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art.5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2018 r., poz. 511, 1000, 1076), niezależnie od innych świadczeń, na jednym, wskazanym przez studenta, kierunku studiów.
3. Wysokość stypendium jest zróżnicowana w zależności od stopnia niepełnosprawności.
4. Wysokość i kryteria przyznawania stypendium dla poszczególnych grup studentów z orzeczeniami o stopniu niepełnosprawności, o którym mowa w ust. 3 ustala się odpowiednio:
  - 1) dla studentów ze znacznym stopniem niepełnosprawności - przyznaje się stypendium określone w ust. 1 na kwotę o wartości kwoty najwyższego stypendium socjalnego ustalonego na podstawie wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta,
  - 2) dla studentów z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności – przyznaje się stypendium określone w ust. 1 na kwotę o wartości średniej kwoty stypendiów specjalnych określonych w ust. 3 pkt 1 i 3,
  - 3) dla studentów z lekkim stopniem niepełnosprawności – przyznaje się stypendium określone w ust. 1 na kwotę o wartość kwoty najniższego stypendium socjalnego ustalonego na podstawie wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta.
5. Student ubiegający się o przyznanie stypendium zobowiązany jest do złożenia wniosku w sprawie przyznania stypendium dla osób niepełnosprawnych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
6. Wnioski złożone po terminie wskazanym w § 8 ust. 20 są rozpatrywane na bieżąco i stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, z wyrównaniem za poprzednie miesiące, z wyjątkiem studenta/ki, który/a nie był/a uprawniony/a do złożenia wniosku w terminie wskazanym w § 8 ust. 20 wówczas stypendium jest przyznane od miesiąca, w którym został złożony wniosek bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

## **Stypendium Rektora**

### **§ 10**

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał za poprzedni rok studiów wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie, co najmniej na poziomie krajowym.
2. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 3.
3. Stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
  - 2) medalistą, co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

4. Stypendium Rektora przysługuje studentowi, który w pierwszym terminie sesji zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane planem studiów na danym roku akademickim. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może złożyć wniosek o stypendium Rektora tylko na jednym, wybranym przez siebie kierunku studiów.
5. O stypendium Rektora nie może ubiegać się student powtarzający semestr lub wpisany na kolejny semestr warunkowo.
6. Dla studentów uzupełniających różnice programowe terminem wiążącym do przyznania stypendium Rektora jest termin zaliczeń określony przez Dziekana.
7. Dla studentów studiujących wg indywidualnej organizacji studiów terminem wiążącym jest termin zaliczenia semestrów zatwierdzony przez Dziekana przy wpisie na nowy rok akademicki.
8. Stypendium Rektora przyznawane jest na wniosek studenta po zaliczonym roku studiów, wyjątek stanowi zastosowanie ust. 2. Wniosek o przyznanie stypendium Rektora (Załącznik Nr 4) student składa w dziekanacie w terminie do dnia 31 października dla rozpoczynających rok 1 października i do 30 marca dla rozpoczynających rok 1 marca wraz z dokumentacją poświadczającą osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
9. Stypendium Rektora może otrzymać student, który zajmie odpowiednią pozycję na liście rankingowej i spełnia warunki określone w ust. 3 i 4.
10. Lista rankingowa, na podstawie, której będzie przyznane Stypendium Rektora, ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:
  - 1) wysoką średnią arytmetyczną ocen nie mniejszą niż 4,60,
  - 2) każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub sportowe.
11. Kryteria oceny merytorycznej oraz sposób ich dokumentowania dla potrzeb przyznania stypendium Rektora określa (Załącznik Nr 8).
12. Średnia ocen studenta, o której mowa w ust. 9 pkt 1 oblicz się, jako średnią arytmetyczną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania w kolejności od najwyższej do najniższej. Listy rankingowe będą tworzone dla wszystkich studentów każdego kierunku studiów. W sytuacji, gdy kilku studentów uzyska taką samą średnią ocen, decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Rektor w porozumieniu z Wydziałową Komisją Stypendialną.
13. Do obliczania średniej ocen wlicza się oceny z egzaminu i zaliczeń na ocenę przewidzianych planem studiów.
14. Student, który ukończył studia na innej uczelni, jest zobowiązany do złożenia zaświadczenia uczelni, na której ukończył studia, o średniej ocen.
15. Jeżeli ostatni rok nauki trwa jeden semestr, stypendium przyznaje się na semestr.
16. Stypendium Rektora może otrzymać nie więcej niż 9,5% liczby studentów każdego kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora może być przyznane jednemu studentowi.



17. Wysokość Stypendium Rektora ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów.

## **Zapomogi**

### **§ 11**

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej na skutek:
  - 1) nieszczęśliwego wypadku,
  - 2) choroby studenta lub członków jego najbliższej rodziny będącej we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - 3) śmierci osoby z najbliższej rodziny (rodzice, rodzeństwo pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym, mąż, żona, dzieci),
  - 4) poniesienia znacznych strat na skutek klęski żywiołowej,
  - 5) nagłych okoliczności losowych, które mają wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej studenta.
2. Zapomoga przyznawana jest na udokumentowany wniosek studenta. Wniosek o zapomogę (Załącznik Nr 3) z przyczyn, o których mowa w ust. 1 student zobowiązany jest złożyć w roku akademickim, w którym zaistniało zdarzenie losowe oraz udokumentować go odpowiednimi zaświadczeniami potwierdzającymi zdarzenie losowe i ponoszone w związku z tym koszty.
2. Student może otrzymać zapomogę nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Wysokość zapomogi ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów z zastrzeżeniem, że jednorazowa zapomoga nie może przekraczać wysokości brutto minimalnego wynagrodzenia.

## **Tryb wydawania decyzji oraz organizacja i funkcjonowanie komisji stypendialnych**

### **§ 12**

1. Organami orzekającymi w sprawach pomocy materialnej są:
  - 1) Komisja Stypendialna,
  - 2) Odwoławcza Komisja Stypendialna.
2. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1-3 przyznawane są na wniosek studenta przez Komisję Stypendialną.
3. Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
4. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek studenta przez Rektora na podstawie listy rankingowej sporządzonej przez Komisję Stypendialną.
5. Od decyzji Rektora w sprawie stypendium rektora student może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

6. Komisję Stypendialną powołuje na wydziale Dziekan, spośród studentów delegowanych przez organ samorządu studenckiego i pracowników Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
7. Komisja Stypendialna liczy 5 osób tj.
  - 1) Dziekan,
  - 2) pracownik dziekanatu,
  - 3) 3 studentów wskazanych przez organ samorządu studentów.
8. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor, spośród studentów delegowanych przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego i pracowników Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
9. Odwoławcza Komisja stypendialna liczy 5 osób, tj.
  - 1) Rektor lub wskazany przez Rektora nauczyciel akademicki,
  - 2) 3 studentów wskazanych przez Radę Uczelnianą Samorządu Studentów,
  - 3) pracownik Uczelni.
10. Przewodniczącym Komisji Stypendialnej jest członek Komisji Stypendialnej wybrany większością głosów przez członków w/w komisji.
11. Przewodniczącym Odwoławczej Komisji Stypendialnej jest członek Odwoławczej Komisji Stypendialnej wybrany większością głosów przez członków w/w komisji.
12. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawują odpowiednio Dziekan lub Rektor.
13. Z posiedzeń Komisji Stypendialnej sporządza się protokół.
14. Decyzje wydane przez Komisje Stypendialne i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
15. Decyzje w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej doręczane są studentowi w dziekanacie wydziału, za potwierdzeniem odbioru.
16. Dziekanat gromadzi, przechowuje dokumentację stypendialną oraz sporządza listę wypłat przyznanych stypendiów.

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 13**

1. Wprowadza się następujące załączniki – wnioski:
  - 1) Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego,
  - 2) Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) Wniosek o przyznanie zapomogi,
  - 4) Wniosek o stypendium Rektora,
  - 5) Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym.

- 6) Oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
  - 7) Kryteria oceny merytorycznej oraz sposób ich dokumentowania dla potrzeb przyznania stypendium Rektora,
  - 8) Zasady dokumentowania dochodu i jego ustalania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz przepisy kodeksu postępowania administracyjnego.
  3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2019/2020.
  4. Zmiany w Regulaminie dokonuje Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów.
  5. Traci moc regulamin pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych w Rudzie Śląskiej z dnia 15.01.2018r.

Przewodnicząca Rady Uczelnianej  
Samorządu Studentów WSNS

.....  
*Małgorzata Buchczyk*

Rektor  
Wyższej Szkoły Nauk Stosowanych  
w Rudzie Śląskiej

.....  
*dr n. med. Dariusz Luboń*